

# Silvia Conde García



## Resumen Profesional

Administrativa competente con más de 20 años de experiencia en oficina, especializada en manejo de información, resolución de incidencias, planificación y asistencia de calidad

## Experiencia

- MIDDLE OFFICE BANCA PRIVADA** dic. 2021 - abr. 2022  
ABANCA CORPORACIÓN BANCARIA S.A., Madrid  
Asistencia administrativa al equipo comercial.
- MIDDLE OFFICE BANCA PRIVADA** abr. 2007 - nov. 2021  
NOVO BANCO S.A., SUC. ESPAÑA, Madrid  
Asistente comercial y apoyo administrativo a la Intervención.
- BACK OFFICE OPERACIONES Y BANCA PRIVADA** dic. 1999 - mar. 2007  
BANCO ESPIRITO SANTO S.A., Madrid  
Administrativo en Operaciones y en Intervención Banca Privada.
- ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO FORMACIÓN** en. 1998 - dic. 1999  
IFES INSTITUTO DE FORMACIÓN Y ESTUDIOS SOCIALES, Madrid
- SECRETARIA GERENTE Y RESERVAS** mar. 1997 - dic. 1997  
PEMATHOR S.L., Madrid
- ADMINISTRATIVO CONTABILIDAD BANKINTER** may. 1996 - mar. 1997  
BUSSINESS CONNECTION & SERVICES EUROPE ETT, Madrid
- SECRETARIA DEL DIRECTOR** oct. 1991 - abr. 1996  
SERVICIO DE IMPERMEABILIZACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y AFINES, Madrid

## Formación Académica

- CURSO INFORMADOR EN CRÉDITO INMOBILIARIO**  
abr. 2021  
Instituto Español de Análisis Financieros IEAF, Madrid
- CURSO ASESOR EN SERVICIOS FINANCIEROS**  
nov. 2020  
Instituto Español de Análisis Financieros IEAF, Madrid
- CURSO GESTIÓN PATRIMONIAL**  
jun. 2017  
Instituto Español de Análisis Financieros IEAF, Madrid
- SECRETARIADO INFORMÁTICO**  
jun. 1995  
Centro Castilla, Madrid
- TÍTULO DE BACHILLERATO**  
jun. 1991  
Asunción, Madrid

## Contacto

- 629715278
- silvia\_conde@yahoo.es
- 28051 Madrid

## Aptitudes

- Gestión eficaz del tiempo
- Organización metódica
- Proactividad e iniciativa
- Capacidad de negociación